「資格移行オンライン講習」受講マニュアル

(パソコン編)



- 1 オンライン講習受講の事前予約
- 2 オンライン講習受講の事前準備
- 3 予約日当日のオンライン講習受講

令和3年8月6日 第2版

(一社)全国交通信号工事技術普及協会

- 1 オンライン講習受講の事前予約
 - 申請書類による書類審査が終わると、申請書類に記載されたメールアドレス宛に 「資格移行オンライン講習会」の事前予約の案内が届きます。
 - ② 下図に示すような「資格移行オンライン講習会」の事前予約ページから、希望する 日時をクリックし、必要事項を入力し、仮予約をしてください。 個人名又は会社名(一度に複数人分)で予約可能です。
 - ③ 仮予約が終わると、10日以内に移行申請料(受講料及び資格証発行費を含む)を 指定の銀行口座に振り込んでください。
 - ④ 銀行口座への振り込みを事務局で確認すると、「予約確定」メールが届きます。
 - ⑤ 受講日の三日前までは、受講日のキャンセル、他の日時の講習への変更が可能です。
 - ⑥ 本年度最後の講習会の三日前までにキャンセルした場合は、振込手数料を差し引いて受講料を返還します。

資格移行オンライン講習会

「第1種交通信号工事士」及び「第2種交通信号工事士」(旧技能検定資格)から「交通信号工事士」、「交通信号設計士」、「交通信号監理士」及び「交通信号診断士」(新技能検定資格)へ移行するためのオンライン講習会の実施日時を示しています。 オンライン講習会への参加申込みをこちらから行ってください。

「受付中」と表示されている実施日時の講習会の中から希望する講習会をクリックして参加申し込み(仮予約)をして ください。

受講日の仮予約ができましたら、「交通信号工事士」講習会は受講料金3,300円/人を、「交通信号設計士」、 「交通信号監理士」及び「交通信号診断士」講習会は受講料金6,600円/人を銀行振込にてお支払いください。

受講料金のお支払いが確認できましたら予約確定になります。

「予約日時」の選択

今月 🔇 🕻

《8月 2021年9月 10月》

●受付中 ▲残りわずか ×締め切り

月	火	水	木	金	±	H
30	31	1	2	3	4	5
6	7 13:30 交通信号工事士講 習会1 爸 受付中 (●)	8 13:30 交通信号工事士講 習会 2 曲 受付中(●)	9 13:30 交通信号工事士講 習会 3 曲 受付中 (●)	10 13:30 交递信号工事士講 習会 4 前 受付中 (●)	11 13:30 交通信号工事士講 習会 5 齡 受付中(●)	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3

- 2 オンライン講習受講の事前準備
- (1) ビデオミーティングアプリ「Zoom」の事前インストール

Zoomは、パソコンやスマートフォンを使って、セミナーやミーティングをオンラインで開催するために開発されたアプリです。 このZoomを使用してオンライン講習を行いますので、受講に使用するパソコン、ス

マートフォン又はタブレットにZoomアプリをインストールしておきます。

パソコンには、以下に示す方法によりインストールしてください。

 Zoomのホームページ (https://zoom.us/jp-jp/meetings.html)を開き最下部の 「ダウンロード」の「ミーティングクライアント」をクリックします。

M 受信トレイ - uetakaya@gmail × O Zoomミーティング - Zoom × +	
← → C △ ≜ zoom.us/jp-jp/meetings.html	☆ 💹 💷 👘
🔡 アプリ 🚺 おすすめサイト 🚦 HotMail の無料サー 👂 『NPO法人 POLICー 🐻 産経ニュース 🚺 MSN ニュース 🧔 Google ニュース 🗤 Yahoolニュース	📒 その他のブックマーク
	デモをリクエスト 1888.799.9666 RESOURCES + サポート
ZOOM ソリューション・ プランと価格設定 セールスへのお問い合わせ ミーティングに参加する	ミーティングを開催する + サインイン サインアップは急殺です
この危機的状況を乗り越えるため、ユーザーを支援するリソースを開発しました。詳細はこ	5らをクリックしてください。 ×
Zoomを今すぐ始めましょう!	
デモをリクエスト 今すぐ購入	
「ミーティングク	ライアント」をクリック
■要 ダウンロード 営業担当 サポート	言語
Zoomプログ ミーティングクライアント 1887.799.9666 Zoomをデストする お客様 Zoom Roomsグライアント 常聞にお願いらわせくださ アカウント 割わけーム ブラウド探索 い	日本語 ▼
200mfが副ばれる理由 40mfの通ばれる理由 40mfのプラグイン 第月間報 10mのプラグイン 50mfの表示 50mfの 50mfの 50mfの表示 50mfの 50mfの 50mfの 50mfの 50mfの 50mfの 50mfの 50mfの 50mfの 50mfの 50mfの 50mfの 50mfの 50mf 50	🕸 in 🎔 🖻 f
ンティンギント How to Video	
Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved. プライバシーおよび法務ポリシー 広告について Do Not Sell My Personal	Information クリキー選択設定 セキュリティ

②「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロードします。

			76892	7エスト 1888.799.9666 リソ	-ス・ サポート
200m 902-989+	プランと領格 営業担当へのお聞い合わせ	ミーティングに参加する	ミーティングを開催する・	94545 94579	ЛЦВНСЭ
	ミーティング用Zoo	mクライアント			
	最初にZoomミーティングを開始また が自動的にダウンロードされます。	とは参加されるときに、ウェブブラウザのク ここから手動でダウンロードすることもでき	ライアント きます。		
(
`	ダウンロード バー	≥∋>4.6.12 (20613.0421)			
	Microsoft Outlook月	Zoomプラグイン			
	Outlook用Zoamブラグインをインス	トールするとMicrosoft Outlookツールバー	上にボタン		
	が表示され、1回のクリックでミーう す。	rインクの開始や日程の設定を実行できるよ	つになりま		
	9950-F	ション4.8.20547.0412			
	ウェブ上でOutlookアドオンとして	loom 图18.00			

③ ZoomInstaiier(1).exeをクリックします。

			7189	クエスト 1888.799.9666	リソース・ サポート
ZOOM У 92-989. 7555	価格 営業担当へのお買い合わせ	ミーティングに参加する	ミーティングを開催する・	94545 9 43	ッアップは無料です
	ミーティング用Zoon	nクライアント			
	最初にZoomミーティングを開始またに が自動的にダウンロードされます。こ	は参加されるときに、ウェブブラウザのク こから手動でダウンロードすることもでき	ライアント ます。		
	א-ס כלש	∋>4.6.12 (20613.0421)			
	Microsoft Outlook用	Zoomプラグイン			
	Outlook用Zoomプラグインをインスト が表示され、1回のクリックでミーティ す。	ールするとMicrosoft Outlookツールバー」 ィングの開始や日極の設定を実行できるよ	ニにボタン うになりま		
クリック	ダウンロード パージ	∃⊃4.8.20547.0412			
Π	ウェブ上でOutlookアドオンとしてZoc	on@iBhl			
- 73					

④「実行」をクリックします。

		デモをリクエスト 1888.799.9666	リソース・ サポート
2000 ソリューション・ プランと萎縮	営業担当へのお願い合わせ ミーデ	イングに参加する ミーティングを開催する。 サインイン りイ	ンアップは無料です
	ミーティング用Zoomクライアント		
	鼻初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェ	ブブラウザのクライアント	
	が自動的 聞いているファイル - セキュリティの著曲		
	このファイルを実行しますか?		
	名前 C:¥Users¥soma¥Downloads¥Zoor 第17年 7 初日 日本	mInstaller er exe	
	Alter アブリケーション 発行デ Colling Transformer Land	and the fit and	
	Eister	Ster ATA	
	「「この27+1」間(新に第二型告する(W)		
	Micr	19032-2	
	Outlook	アのみ、東行してくださタン	
	が表示さ <u>.</u> す。	ゆりま	
	ダウンロード バージョン4.8.20547.0412		
	ウェブ上でOutlookアドオンとしてZoomを追加		

⑤「キャンセル」を数回クリックします。

			and the line of the	1000 000 0000 1001 77 - 1000 10
			TEEJOLAP	1999/49/9000 JJ-X + 5/k-F
ZOOM ソリューション・ プランと個	2 営業担当へのお願い合わせ	ミーディングに参加する	ミーティングを開催する ・ サイン・	(シー・リインアップは無料です
	ミーティング用Zoom	クライアント		
	▲初にZoomミー/		(¹⁰	
	が自動的にダウン Zoom.exe - ディスクが	ありません		
		・イスクがありません。 ディスクをドライブ D: に	挿 入し	
	ダウンロ- *** てください。			
		キャンセル 再実行(T)	統行(C)	
	L	\bigcirc		
	Microsoft Outlook用7	'oomプラグイン		
	Outlook #Zoom プラグインタインフト	-II T Z + Mirmont Outlook W= II I = + I	*#A>_	
	が表示され. 1回のクリックでミーティ	ングの開始や日程の設定を実行できるよう	こなりま	
	9.			
	9900-F X-98	>4.8.20547.0412		
	ウェブ上でOutlookアドオンとしてZoor	のを追加		

⑥ アプリー覧を開き、Zoomがインストールされていることを確認してください。 デスクトップにも、アイコンが表示されます。

(2) 「Zoom」で使用するWEBカメラ等の確認

オンライン講習を受講するためには、WEBカメラが必要です。最近のノートパソコン にはWEBカメラが付属していますが、WEBカメラが付属していないデスクトップパソ コンやノートパソコンの場合は、別途、外付けのWEBカメラを準備し、USB接続する 必要があります。

そして、1人1台のパソコンで受講する場合は、パソコンやスマートフォンに付属のW EBカメラで十分対応できますが、会議室等で複数の受講者が一緒に受講する場合は、付 属のWebカメラでは視野角が狭いので、別途、広角のWebカメラを設置した方がスムーズ に受講できます。

なお、最近、テレワークの普及によりWebカメラの在庫が少なくなっていますので、早めに入手されることをお勧めします。

WEBカメラとマイクをセットしたら、以下の方法でテストをします。





ZoomでWebカメラやスピーカー・マイクのテストを事前にしておく必要があります。

http://zoom.us/testにアクセスしてテスト会議に参加し、指示に従ってビデオ及びマイ クをテストすることができます。

● http://zoom.us/testにアクセスしてください。

● Zoomテストページで青色の[**参加**]ボタンをクリックしてZoomを起動します。

テスト会議では、スピーカーをテストするためのポップアップウィンドウが表示されま す。着信音が聞こえない場合は、[いいえ]をクリックして、着信音が聞こえるまでスピー カーを切り替えます。着信音が聞こえたら、[はい]をクリックして、マイクのテストに進 みます。

マイクのテストでは、マイクに話しかけます。自分が話した声がしばらくしても聞こえ ない場合は、[いいえ]をクリックして、再生音が聞こえるまでマイクを切り替えます。 自分が話した声が聞こえたら[はい]をクリックします。

なお、会議室等で複数人が一緒に受講する場合は、講習事務局担当が受講者リストによりモニターに映る受講者をチェックしますので、受講者全員がモニターに入るようにカメラ位置や受講生の座席位置を調整してください。

Zoomによるオンライン講習の受講は、Zoomのアカウント(無料)を取得しなく ても受講できますが、アカウントを事前に取得した場合は、下記の方法でWEBカメラと マイクのテストができます。

なお、Zoomアカウントの取得は、Zoomのホームページ(https://zoom.us/)にア クセスし、ページ右上の「サインアップは無料です。」というボタンから、ご自身のメー ルアドレスを入力し、「サインアップ」をクリックするとアドレス宛にメールが届き、ア カウントを取得できます。



① Zoomを開き、画面右上の「設定」をクリックします。

② 「ビデオ」をクリックし、WEBカメラのテストをします。



③ 自分のビデオ映像が表示されれば正常です。

会議室等で複数人が一緒に受講する場合は、受講者全員がカメラに入るようカメラ位 置や座席位置の調整を行います。



- ④ 「オーディオ」をクリックしてマイクとスピーカーのテストをします。
 - ・「スピーカー」のテストボタンをクリックし、音が聞こえるのを確認します。
 - 次に「マイク」のテストボタンをクリックし、声を出します。「入力レベル」の 横棒が変動し、少し遅れてその声がスピーカーから聞こえてくれば正常です。

o Rž	
 一般 ビデオ 	スピーカー スピーカー (High Definition Au *
 かーディオ 画面を共有 	出力レベル: 音量:
 チャット パーチャル背景 レフーディングしてい 	マイクローマイク (UCAM-C0220F) *
	AJUANE: 音量: 4 4 4
● ポーポードショートカ ● ット	○ 別のオーディオデバイスを使用して、着信音を同時に鳴らします ○ こ こ こ べ べ の われたに、 白茶がについばー し つ さ エ エ くさ
1 接近性	 ミーティングへの参加時に、目動时にコンピューターでオーティオ ミーティングの参加時にマイクをミュートに設定 スペースキーを長押しして、一時的に自分をミュート解除できます ヘッドセット上のボタンを同期
	「詳細」

3 予約日当日のオンライン講習受講

以下に記述する事項については、Zoomによる模擬オンライン講習を数回実施し、不都合な部分は 修正する。

予約した講習会開催日前日の13時過ぎに移行講習事務局から下記のメールが届きます。

明日○○時△△分からオンライン講習を実施します。 開始1時間前からZoomミーティングルームに入室できますので、講習開始15分前ま でに入室し、講習事務局に入室通知をしてください。 なお、会議室等で1台のパソコンで複数の受講者が一緒に受講するときは、入室後 に受講者全員の氏名を「チャット」で講習事務局に通知してください。

入室は、次のいずれかの方法で行ってください。

・事前にインストールしたZoomアプリを開き、ミーティングID及びパスワードを入力
 ・Zoomホームページ(https://zoom.us/)ページ上部の「ミーティングに参加する」
 をクリックし、ミーティングID及びパスワードを入力

ミーティングID: 0000・・・・00 パスワード: ×××・・・×

② 講習会当日の開始1時間前~15分前の間に、Zoomを立ち上げ、ミーティング ルームに入室します。

事前にインストールしたZoomアプリ開いて参加する場合は、下図のようになります。



9



「Zoomホームページ」https://zoom.us/から参加する場合は、下図のようになります。

ミーティングID、パスワード、氏名を入力して「参加」ボタンをクリックすると、 下図の画面が表示されます。そして、しばらくすると入室が許可されます。



③ 入室が完了したら、講習開始時刻まで自由に時間を過ごしてください。 他の受講生とビデオ会話をしてもかまいません。 画面左下の「マイク」と「ビデオ」をOFFにして、席を離れてもかまいません。



上図のマイクとビデオをクリックすると、下図のようになり、マイク、カメラは停止 します。



④ 会議室等で1台のパソコンで複数の方が一緒に受講する場合は、入室したら下図の 「チャット」をクリックし、右下の入力枠に受講者全員の氏名を入力し、講習事務局を 選択して「Enter」を押してください。

入力した文字が右枠の中に表示され、講習事務局でこれをチェックします。

0	€1−ŀ	回く ^ ビデオの停止	ゼキュリティ	4 501 参加者	म्रा रूप्रभूर	です。	● 反応	
						J		

オンライン講習の受講方法の概要は以上のとおりです。

Zoomにサインアップしてアカウントを取得すれば、自分が主催者に なって複数の友人等に呼び掛けてビデオミーティングを開催できますの で、試してみてはいかがでしょうか。すぐ使いこなせますよ。

さあ、いよいよオンライン講習の受講開始です